

ПОГОДЖЕНО

Директор департаменту освіти і науки
Рівненської обласної державної
адміністрації

Петро КОРЖЕВСЬКИЙ

13 листопада 2023 року



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Вищого професійного
училища №1 м. Рівне

Ігор СТРИЖЕУС

10 листопада 2023 року



Правила прийому до Вищого професійного училища №1 м. Рівне
(розроблено на основі Типових правил прийому
до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України)

І. Загальна частина

1.1. Ці Правила прийому є обов'язковими для закладів професійної (професійно-технічної) освіти незалежно від форм власності та підпорядкування, зокрема для Вищого професійного училища №1 м.Рівне, що є закладом професійно-технічної освіти державної форми власності, окрім закладів професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання.

1.2. До Вищого професійного училища №1 м.Рівне приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

Особливості прийому на навчання до Вищого професійного училища №1 м.Рівне осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року №271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за №505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726).

1.3. Кожен має рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства,

національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Іноземці, особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну (професійно-технічну) освіту в закладах професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до чинного законодавства України.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту. Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем, або особою, яка потребує додаткового захисту та/або, яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом до Вищого професійного училища №1 м.Рівне здійснюється для здобуття:

професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник»; спеціальностей за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр».

1.5. Прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти для здобуття освіти за рахунок державного та/або місцевих бюджетів здійснюється на:

первинну професійну підготовку;
професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою (іншими) професією (професіями), але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної (професійно-технічної) освіти за попередньо здобутою професією (професіями), за умови наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років і за наявності вільних місць після зарахування осіб, які безоплатно здобуватимуть професійну (професійно-технічну) освіту вперше;

професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою професією, якщо за станом здоров'я особа втратила можливість виконувати роботу за попередньо здобутою професією, що підтверджується висновком медико-соціальної експертної комісії, до

завершення трирічного періоду та/або за відсутності підтвердженого страхового стажу не менше двох років;

професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) на запит про невідкладне забезпечення потреб держави (регіону) у підготовці необхідних кваліфікованих робітників.

1.6. Прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти для здобуття освіти за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб здійснюється:

на первинну професійну підготовку понад державне/регіональне замовлення;

на професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовку, крім випадків, наведених у пункті 1.5 цих Типових правил, та підвищення кваліфікації.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до Вищого професійного училища №1 м.Рівне здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію керівник Вищого професійного училища №1 м. Рівне, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Правила прийому до Вищого професійного училища №1 м.Рівне на наступний календарний рік розробляються відповідно до законодавства України, Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджуються керівником закладу професійної (професійно-технічної) освіти за погодженням із Департаментом освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації не пізніше 01 грудня поточного року, та вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

2.4. Приймальна комісія:

організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;

визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);

проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення закладу професійної (професійно-технічної) освіти;

організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;

приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до професійно-технічного навчального закладу, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;

вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до Вищого професійного училища №1 м.Рівне доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та інформаційні стенди, а також розміщуються на вебсайті училища - <https://vpu1.inf.ua> і обумовлюють наступну інформацію:

перелік професій та спеціальностей згідно з отриманою ліцензією:

Оператор електронно-обчислювальних та обчислювальних машин;
обліковець з реєстрації бухгалтерських даних

На основі базової середньої освіти

Планований обсяг прийому – 28 чол.

Оператор ЕОМ – 2, 1 категорії; обліковець з реєстрації бухгалтерських даних;

Термін навчання – 3 роки;

Форма навчання – денна, II ступінь;

Після закінчення терміну навчання не менше 18 років;

Медичні показання відповідно до законодавства – допуск до навчання з даної професії;

Вступні випробування – за результатами середнього бала свідоцтва про здобуття базової середньої освіти.

Опоряджувальник будівельний

На основі базової середньої освіти;

Планований обсяг прийому – 56 чол.;

Опоряджувальник будівельний III – IV розряду;

Термін навчання – 3 роки;

Форма здобування освіти – денна, II ступінь;

Після закінчення терміну навчання не менше 18 років;

Медичні показання відповідно до законодавства – допуск до навчання з даної професії;

Вступні випробування – за результатами середнього бала свідоцтва про здобуття базової середньої освіти.

Деревообробник будівельний
На основі базової середньої освіти;
Планований обсяг прийому – 28 чол.;
Деревообробник будівельний III – IV розряду;
Термін навчання – 3 роки;
Форма здобування освіти – денна, II ступінь;
Після закінчення терміну навчання не менше 18 років;
Медичні показання відповідно до законодавства – допуск до навчання з даної професії;
Вступні випробування – за результатами середнього бала свідоцтва про здобуття базової середньої освіти.

Муляр; пічник; штукатур
На основі базової середньої освіти;
Планований обсяг прийому – 28 чол.;
Муляр II – IV розряду; пічник II – III розряду; штукатур II – III розряду;
Термін навчання – 3 роки;
Форма здобування освіти – денна, II ступінь;
Після закінчення терміну навчання не менше 18 років;
Медичні показання відповідно до законодавства – допуск до навчання з даної професії;
Вступні випробування – за результатами середнього бала свідоцтва про здобуття базової середньої освіти.

Опоряджувальник будівельний
На основі повної загальної середньої освіти;
Планований обсяг прийому – 25 чол.;
Опоряджувальник будівельний III – V розряду;
Термін навчання – 1 рік 10 місяців;
Форма здобування освіти – денна, II – III ступінь;
Після закінчення терміну навчання не менше 18 років;
Медичні показання відповідно до законодавства – допуск до навчання з даної професії;
Вступні випробування – за результатами середнього бала свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти.

Монтажник систем утеплення будівель; монтажник гіпсокартонних конструкцій
На основі повної загальної середньої освіти;

Планований обсяг прийому – 27 чол.;
Монтажник систем утеплення будівель III розряду; Монтажник ГКК III – V розряду;
Термін навчання – 1 рік 8 місяців;
Форма здобування освіти– денна, II – III ступінь;
Після закінчення терміну навчання не менше 18 років;
Медичні показання відповідно до законодавства – допуск до навчання з даної професії;
Вступні випробування – за результатами середнього бала свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти.

Будівництво та цивільна інженерія
На основі повної загальної середньої освіти та диплома кваліфікованого робітника;

Планований обсяг прийому – 40 чол.;
Фаховий молодший бакалавр;
Термін навчання – 1 рік 10 місяців;
Форма здобування освіти – денна, III ступінь;
Після закінчення терміну навчання не менше 18 років;
Медичні показання відповідно до законодавства – допуск до навчання з даної професії;
Вступні випробування – за результатами співбесіди з професійних дисциплін та розгляду мотиваційного листа.

Оскарження результатів вступних випробувань відбувається шляхом подання апеляційної заяви. Порядок розгляду оскаржень результатів вступних випробувань:

апеляційна заява подається у триденний строк після оголошення результатів вступних випробувань;

заява на апеляцію подана не в установлений термін до розгляду не приймається;

Порядок роботи приймальної комісії:

понеділок – з 8⁰⁰ до 16⁴⁵

вівторок – з 8⁰⁰ до 16⁴⁵

середа – з 8⁰⁰ до 16⁴⁵

четвер – з 8⁰⁰ до 16⁴⁵

п'ятниця– з 8⁰⁰ до 16⁴⁵

субота – вихідний;

неділя – вихідний;

Наявність місць у гуртожитку та умови їх надання:

ліжко-місцем в гуртожитку забезпечуються всі бажаючі здобувачі освіти, які проживають за межами міста Рівне;

поселення здобувачів освіти першого року навчання в гуртожиток 31 серпня 2024 року.

Медичний огляд (форма 086/о) вступники проходять у медичних закладах за місцем проживання.

2.6. Прийом документів до Вищого професійного училища №1 м.Рівне від вступників розпочинається з 1 травня 2024 року та завершується не пізніше як за п'ять днів до початку 2024 – 2025 навчального року.

III. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають заяву про вступ до Вищого професійного училища №1 м.Рівне, вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти у:

паперовій формі (особисто);

електронній формі (через електронний кабінет).

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту.

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

медичні довідки за формами 086/о та 086-1/о, довідку про профілактичні щеплення за формою 0б3о, установлені чинним законодавством;

копію витягу з реєстру територіальної громади та довідку про склад сім'ї;

6 кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см;

копії документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної (професійно-технічної) освіти (за наявності);

копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус;

копію ідентифікаційного коду (за наявності);

довідку ОК-5, що підтверджує наявність страхового стажу (у разі потреби);

висновок медико-соціальної експертної комісії (у разі потреби);

письмову згоду на обробку персональних даних.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

3.3. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією закладу професійної (професійно-технічної) освіти.

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);

наявність документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної (професійної) освіти.

В електронному кабінеті вступник завантажує:

скановану копію додатка до документа про освіту;

фотокартку розміром 3 × 4 см;

скановану копію медичної довідки за формою, установленною законодавством України.

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендації до зарахування повинні впродовж 5 робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 3.2 цього розділу.

Заклади професійної (професійно-технічної) освіти створюють консультаційні центри при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

3.5. Вступник може подати заяви на вступ одночасно не більше ніж до п'яти закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом до Вищого професійного училища №1 м.Рівне проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання:

за результатами середнього бала свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти – для вступників на базі 11 класу;

за результатами середнього бала свідоцтва про здобуття базової середньої освіти – для вступників на базі 9 класу;

за результатами співбесіди з професійних дисциплін та розгляду мотиваційного листа – для вступників на базі диплому кваліфікованого робітника;

за іншими критеріями відбору, що не суперечать законодавству України.

4.2. Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду прийому документів.

4.3. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць державного та/або регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг, прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій.

4.4. Прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється на конкурсній основі відповідно до умов прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти.

Зарахування осіб на навчання для здобуття спеціальностей за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр» здійснюється на підставі диплома кваліфікованого робітника.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті (вебсторінці) закладу професійної (професійно-технічної) освіти не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту».

4.5. Вступники мають право подати заяву на вступ до будь-якого закладу професійної (професійно-технічної) освіти незалежно від місця проживання.

Заклад професійної (професійно-технічної) освіти не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах державного та/або регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

4.6. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

V. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, які належать до категорії 3, - за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року №157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді»;

діти з багатодітних сімей, у складі яких є п'ятеро та більше дітей, за умови наявності них достатнього рівня підготовки.

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

випускники закладу загальної середньої освіти, нагороджені золотою (срібною) медаллю;

випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою;

учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

призери III етапу Всеукраїнського конкурсу захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої Академії наук України в рік вступу;

особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, в яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

випускники закладів професійної (професійно-технічної) освіти, які отримали дипломи кваліфікованого робітника з відзнакою і вступають до закладу професійної (професійно-технічної) освіти на навчання за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр»;

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до Вищого професійного училища №1 м.Рівне за обраною формою здобування освіти.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до Вищого професійного училища №1 м.Рівне здійснюється наказом директора цього закладу освіти.

5.6. Зарахування до Вищого професійного училища №1 м.Рівне на навчання за рахунок державного та/або місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з Вищого професійного училища №1 м.Рівне. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні державного/регіонального замовлення на прийом з окремих професій (спеціальностей) Вище професійне училище №1 м.Рівне може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до Вищого професійного училища №1 м.Рівне, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням цих правил Вищим професійним училищем №1 м.Рівне здійснюється відділом професійної та вищої освіти управління професійної, вищої освіти, фінансово-економічної, кадрової, організаційної та правової роботи департаменту освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації.

Ухвалено на засіданні
педагогічної ради ВПУ №1 м. Рівне
протокол №2 від 19 жовтня 2023 року